

Das Büro für Internationales sucht studentische Hilfskraft für den Bereich „Betreuung von internationalen Studierenden in der Studienvorbereitung und im Studium“

Im Büro für Internationales der Hochschule RheinMain in Wiesbaden wird für den Bereich „Betreuung von internationalen Studierenden in der Studienvorbereitung und im Studium“ zwei Welcome-Tutor:innen für eine Mitarbeit von 10 Stunden pro Woche gesucht. Die Vergütung erfolgt entsprechend dem Tarifvertrag Hessen in der Entgeltgruppe E3.

Zeitraum: ab 1. Februar 2021
Arbeitszeit: 10 Stunden pro Woche

Tätigkeitsprofil:

- Betreuung von internationalen Studierenden
- Mitarbeit im Team der Welcome-Tutor:innen
- Vorbereiten und Vortragen von Informationsveranstaltungen in der „Welcome-Week“
- Beratung von internationalen Studierenden bei FB-bezogenen Fragen
- redaktionelle Mitarbeit am „Newsletter International“ und Social-Media-Kanäle
- Durchführung von Sprechstunden
- Organisation des Buddy-Programmes

Anforderungen:

- freundliche und zuverlässige Arbeitsweise
- offene und kulturelle Grundhaltung
- internationaler Hintergrund (von Vorteil)
- gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Studium im Fachbereich DCSM der Hochschule RheinMain
- Gute Designkenntnisse

Interesse?

Bewerbung mit Lebenslauf, mit Angaben über Studiengang, Fachsemester und Motivationsschreiben senden Sie bitte bis zum 10.01.2021 an folgende Email-Adresse: manik.chander@hs-rm.de