

IT- und Medienzentrum

Stand: 14.10.2021

# **MICROSOFT 365 VERLÄNGERUNG**

## Anleitung für Lehrende und Beschäftigte

## INHALT

Woher bekomme ich Microsoft 365? .....	3
Wie verlängere ich Microsoft 365? .....	3
Wo finde ich meinen Azure Account? .....	4
In Microsoft 365 anmelden .....	4
Kontakt.....	5
Abbildungsverzeichnis: .....	5

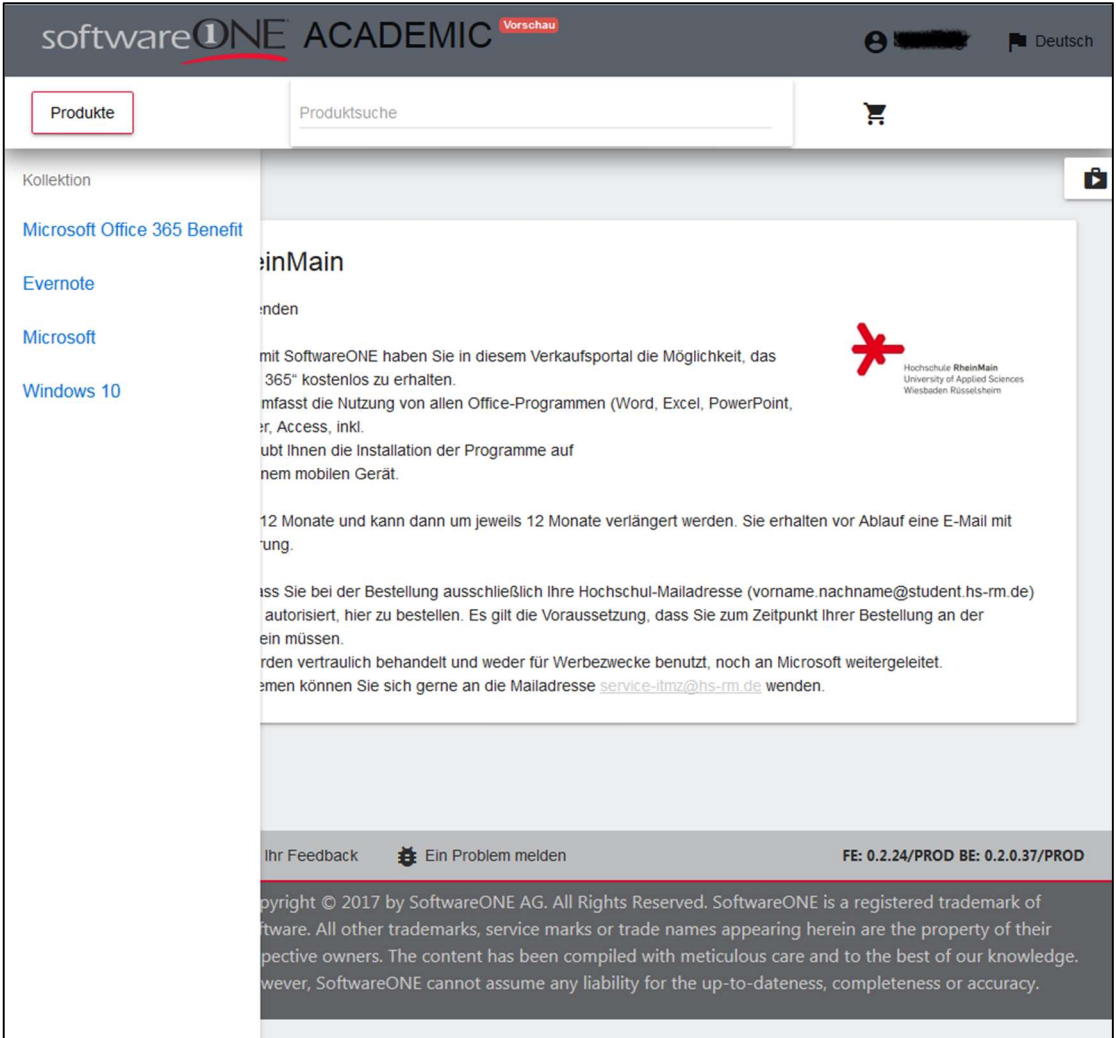
## Woher bekomme ich Microsoft 365?

Rufen Sie, wie bei der ersten Installation, <https://academic.softwareone.com/#/hsrheinmainstaff/> auf.

Bitte beachten Sie, dass hier nicht Ihr HDS-Account Passwort gefragt ist. Das Passwort an dieser Stelle haben Sie bei der Registrierung selbst vergeben. Falls Sie dieses vergessen haben sollten, nutzen Sie bitte die „Passwort-Vergessen-Funktion“.

## Wie verlängere ich Microsoft 365?

Um Microsoft 365 zu verlängern, müssen Sie, wie beim ersten Mal (siehe Anleitung „Installation von Microsoft 365“), Office für 0€ „kaufen“. Gehen Sie hierzu auf den Menüpunkt „Produkte“ und wählen Sie „Office 365 Benefit“.



The screenshot shows the SoftwareONE Academic website interface. The top navigation bar includes the logo, a search bar, and a language selector set to 'Deutsch'. The 'Produkte' menu is highlighted. The main content area displays the 'Microsoft Office 365 Benefit' product page. The page text describes the offer: 'mit SoftwareONE haben Sie in diesem Verkaufsportale die Möglichkeit, das "365" kostenlos zu erhalten. umfasst die Nutzung von allen Office-Programmen (Word, Excel, PowerPoint, OneDrive, Access, inkl. Office 365 Business Premium) und gibt Ihnen die Installation der Programme auf Ihrem mobilen Gerät. 12 Monate und kann dann um jeweils 12 Monate verlängert werden. Sie erhalten vor Ablauf eine E-Mail mit den Anweisungen zur Verlängerung. Bitte beachten Sie, dass Sie bei der Bestellung ausschließlich Ihre Hochschul-Mailadresse (vorname.nachname@student.hs-rm.de) angeben müssen. Ihre Daten werden vertraulich behandelt und weder für Werbezwecke benutzt, noch an Microsoft weitergeleitet. Für weitere Informationen können Sie sich gerne an die Mailadresse [service-itmz@hs-rm.de](mailto:service-itmz@hs-rm.de) wenden.' The footer contains contact information and a copyright notice: 'Copyright © 2017 by SoftwareONE AG. All Rights Reserved. SoftwareONE is a registered trademark of SoftwareONE AG. All other trademarks, service marks or trade names appearing herein are the property of their respective owners. The content has been compiled with meticulous care and to the best of our knowledge. However, SoftwareONE cannot assume any liability for the up-to-dateness, completeness or accuracy.'

Abbildung 1: Produkte

Sobald Sie Microsoft 365 erneut gekauft haben, können Sie sich mit ihrem Azure Account anmelden.

## Wo finde ich meinen Azure Account?

Dieser Account wird automatisch bei der ersten Bestellung von Microsoft 365 generiert. Sie finden diesen unter dem Menüpunkt Identitäten.

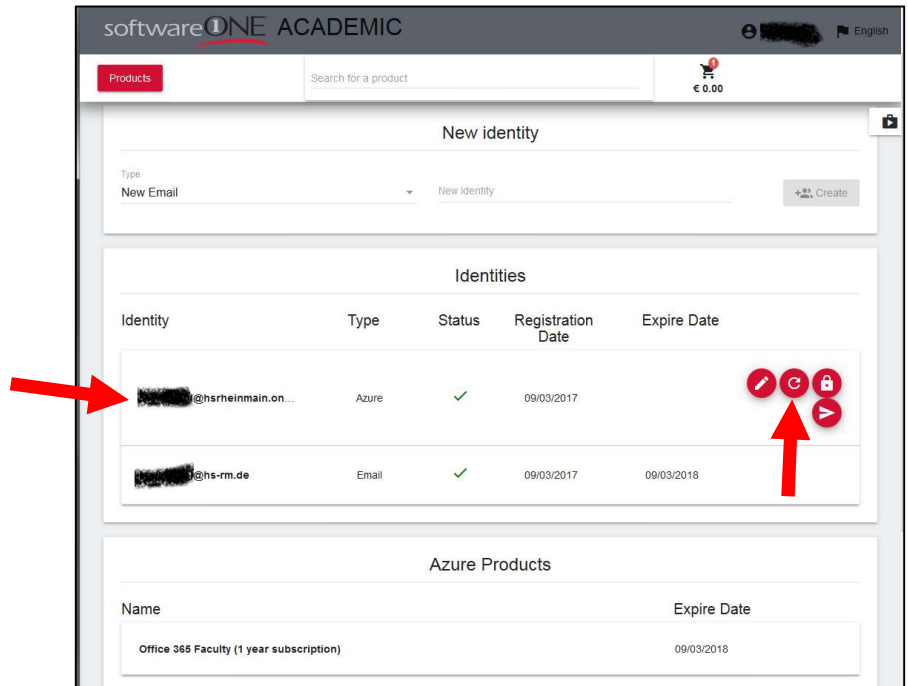


Abbildung 2: Identitäten

Falls Sie ihr Passwort vergessen haben, nutzen Sie auch hier die „Passwort-Vergessen-Funktion“. Diese finden Sie unter Aktionen in Form eines roten Pfeils hinter ihrem Azure-Account (siehe Screenshot).

## In Microsoft 365 anmelden

Jetzt können Sie ein beliebiges Office Produkt (Word, Excel etc.) öffnen und sich dort mit dem Azure-Account anmelden. Bitte vergessen Sie an dieser Stelle nicht, dass es sich nicht um ihre Hochschul-E-Mailadresse handelt.

## Kontakt

IT- und Medienzentrums  
Kurt-Schumacher-Ring 18  
Gebäude A Raum 223 B  
65197 Wiesbaden

Tel. +49 (0)611 9495-1700  
Fax +49 (0)611 9495-1701  
[service-itmz@hs-rm.de](mailto:service-itmz@hs-rm.de)

Sprechzeiten: Mo - Fr  
08.00 – 12.00 Uhr und  
13.00 – 16.00 Uhr

## Abbildungsverzeichnis:

Abbildung 1: Produkte .....	3
Abbildung 2: Identitäten.....	4