

IT- und Medienzentrum

Stand: 12.05.2020

# **(STANDARD-) MAIL-APP UNTER IOS** Anleitung für Studierende

## INHALT

Allgemeine Informationen.....	3
Hinzufügen des HSRM-Exchange Postfaches auf einem iPhone .....	3
Überprüfen der HSRM-Exchange Postfach Einstellungen auf einem iPhone.....	7
Kontakt.....	8
Abbildungsverzeichnis.....	8

## Allgemeine Informationen

Für diese Anleitung und den zukünftigen Zugriff auf Ihr E-Mail-Postfach ist **keine** vorher aufgebaute **VPN-Verbindung** notwendig!

Die Einstellungen und Bilder dieser Anleitung haben die Mail-App unter iOS v13.4.1 als Grundlage.

## Hinzufügen des HSRM-Exchange Postfaches auf einem iPhone

Um Ihr Hochschul-E-Mail-Postfach auf einem iPhone hinzuzufügen gehen Sie bitte wie folgt vor:

Navigieren Sie vom Home-Bildschirm aus in die **Einstellungen**.



Abbildung 1: Homescreen - Einstellungen öffnen

Anschließend wählen Sie den Menüpunkt **Passwörter & Accounts**.

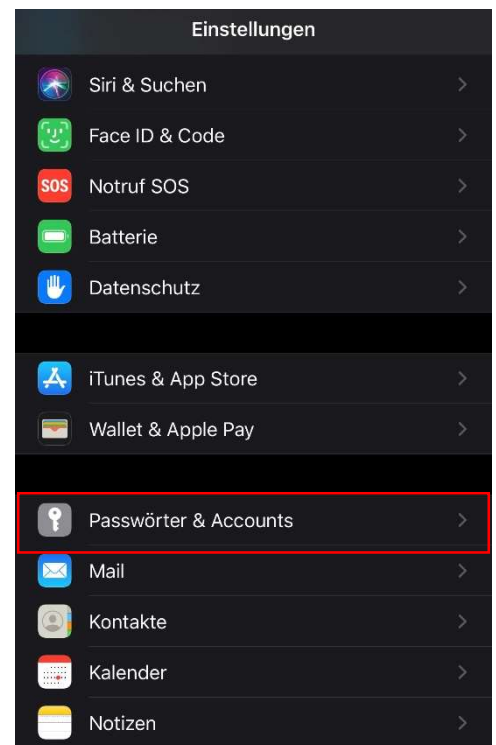


Abbildung 2: Einstellungen - Passwörter & Accounts auswählen

Danach wählen Sie **Account hinzufügen** aus.

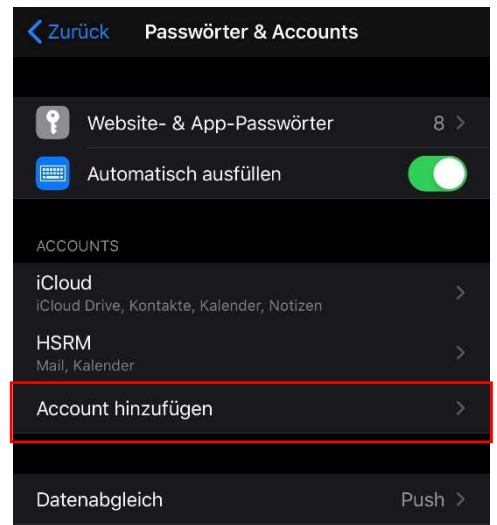


Abbildung 3: Passwörter & Accounts - Account hinzufügen

Anschließend tippen Sie auf **Microsoft Exchange**

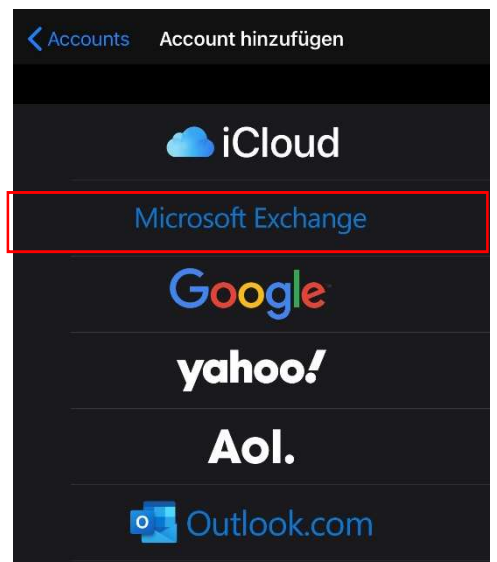


Abbildung 4: Account hinzufügen - Microsoft Exchange

Geben Sie im nächsten Schritt Ihre von der Hochschule zur Verfügung gestellte E-Mail-Adresse unter **E-Mail** ein: Üblicherweise [Vorname.Nachname@student.hs-rm.de](mailto:Vorname.Nachname@student.hs-rm.de).  
Geben Sie eine Accountinformation unter **Beschreibung** an. Hier *Exchange-HSRM*.

Bestätigen Sie ihre Eingaben mit **Weiter**.

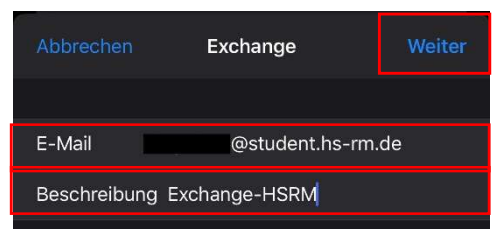


Abbildung 5: Hochschul-E-Mail-Adresse eingeben

Wählen Sie im nächsten Schritt **Manuell konfigurieren** aus

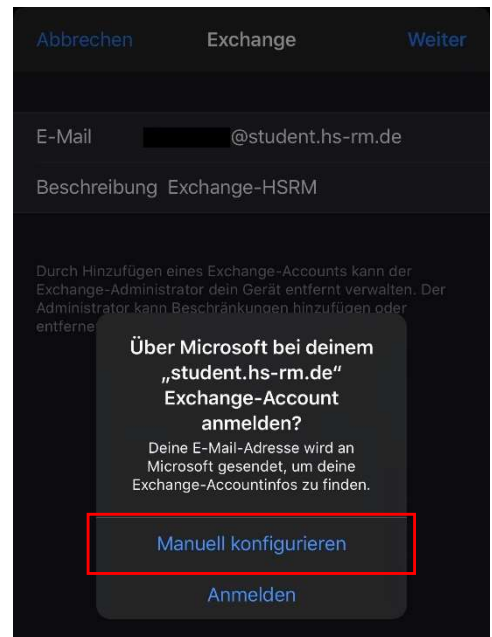


Abbildung 6: Exchange-Account manuell konfigurieren

Geben Sie ihr selbstvergebenes *HDS-Kennwort* unter **Passwort** ein und bestätigen Sie die Eingabe mit **Weiter**.

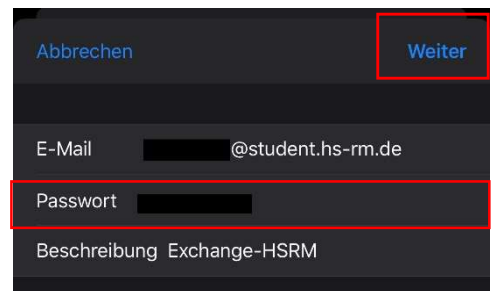


Abbildung 7: HDS-Passwort eingeben

1. Geben Sie jetzt im Feld **Server** *webmail.hs-rm.de* ein.
2. Anschließend müssen Sie im Feld **Domain** *hds* hinzufügen.
3. Unter **Benutzername** geben Sie *Ihre HDS-Kennung* ein.
4. Bestätigen Sie Ihre Eingaben mit **Weiter**

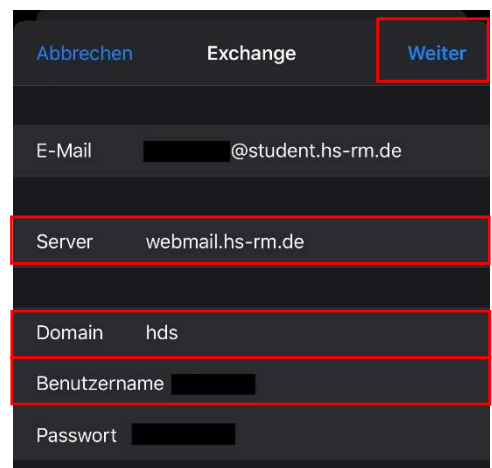


Abbildung 8: Exchange-Einstellungen - Server, Domain und Benutzername

Es wird kurz eine Überprüfung der Konfiguration mit blauen Häkchen angezeigt.

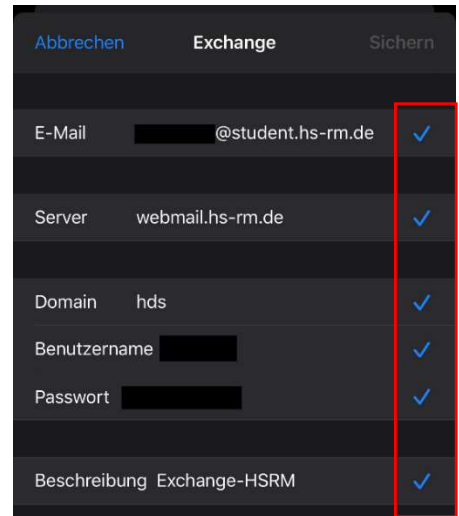


Abbildung 9: Überprüfung der Konfiguration

Im nächsten Schritt wählen Sie aus, welche Daten von und zu Ihrem iPhone mit Ihrem Exchange-Postfach der Hochschule synchronisiert werden sollen.

- > Um nur Ihre E-Mailfunktionalität zu verwenden, deaktivieren Sie **Kontakte**, **Kalender**, **Erinnerungen** und **Notizen**.

Bestätigen Sie Ihre Auswahl mit **Sichern**.

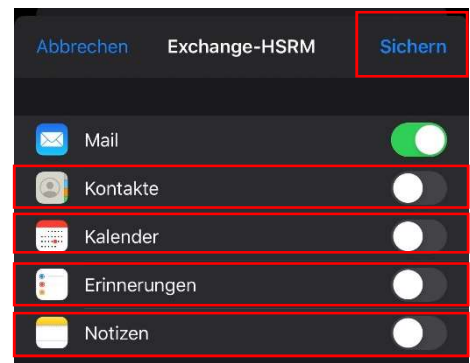


Abbildung 10: Exchange HSRM - Daten zur Synchronisation auswählen

Abschließend sehen Sie unter **Passwörter & Accounts** Ihr neu hinzugefügtes Konto.

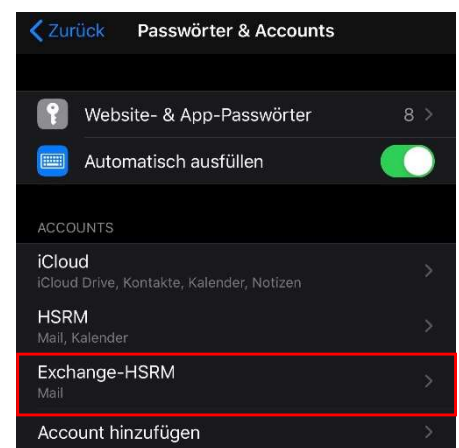


Abbildung 11: Kontoübersicht: Neu hinzugefügtes Konto

## Überprüfen der HSRM-Exchange Postfach Einstellungen auf einem iPhone

Um ihr Hochschulpostfach auf einem iPhone zu überprüfen gehen Sie bitte wie folgt vor:

Starten Sie vom Home-Bildschirm aus die App **Mail**.



Abbildung 12: Mail-App starten

Navigieren Sie anschließend zu Ihrem neu angelegtem Account, hier **Exchange-HSRM**.

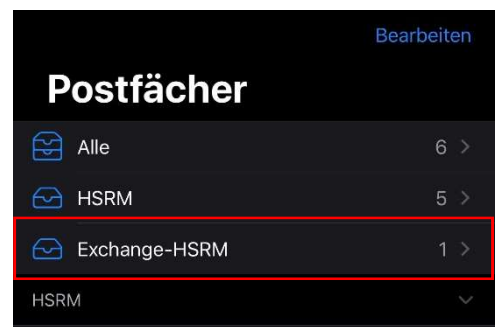


Abbildung 13: Exchange Postfach HSRM auswählen

Nun befinden Sie sich in Ihrem **Posteingang**, hier befinden sich Ihre E-Mails.

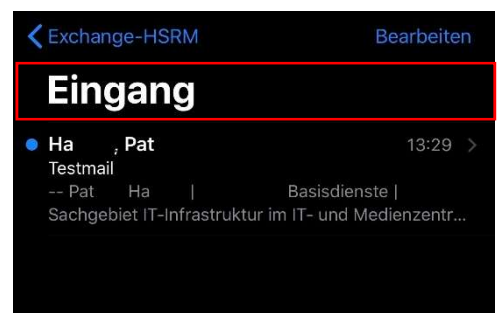


Abbildung 14: Posteingang

Um neue E-Mails zu erstellen und zu versenden, tippen Sie auf das kleine **Zeichensymbol** unten rechts.



Abbildung 15: Posteingang - Neue E-Mail erstellen

## Kontakt

IT- und Medienzentrums  
Kurt-Schumacher-Ring 18  
Gebäude A Raum 223 B  
65197 Wiesbaden

Tel. +49 (0)611 9495-1700  
Fax +49 (0)611 9495-1701  
[service-itmz@hs-rm.de](mailto:service-itmz@hs-rm.de)

Sprechzeiten: Mo - Fr  
08.00 – 12.00 Uhr und  
13.00 – 16.00 Uhr

## Abbildungsverzeichnis

Abbildung 1: Homescreen - Einstellungen öffnen .....	3
Abbildung 2: Einstellungen - Passwörter & Accounts auswählen.....	3
Abbildung 3: Passwörter & Accounts - Account hinzufügen.....	4
Abbildung 4: Account hinzufügen - Microsoft Exchange .....	4
Abbildung 5: Hochschul-E-Mail-Adresse eingeben .....	4
Abbildung 6: Exchange-Account manuell konfigurieren .....	5
Abbildung 7: HDS-Passwort eingeben.....	5
Abbildung 8: Exchange-Einstellungen - Server, Domain und Benutzername.....	5
Abbildung 9: Überprüfung der Konfiguration.....	6
Abbildung 10: Exchange HSRM - Daten zur Synchronisation auswählen.....	6
Abbildung 11: Kontoübersicht: Neu hinzugefügtes Konto .....	6
Abbildung 12: <b>Mail</b> -App starten .....	7
Abbildung 13: Exchange Postfach HSRM auswählen.....	7
Abbildung 14: Posteingang.....	7
Abbildung 15: Posteingang - Neue E-Mail erstellen.....	7