

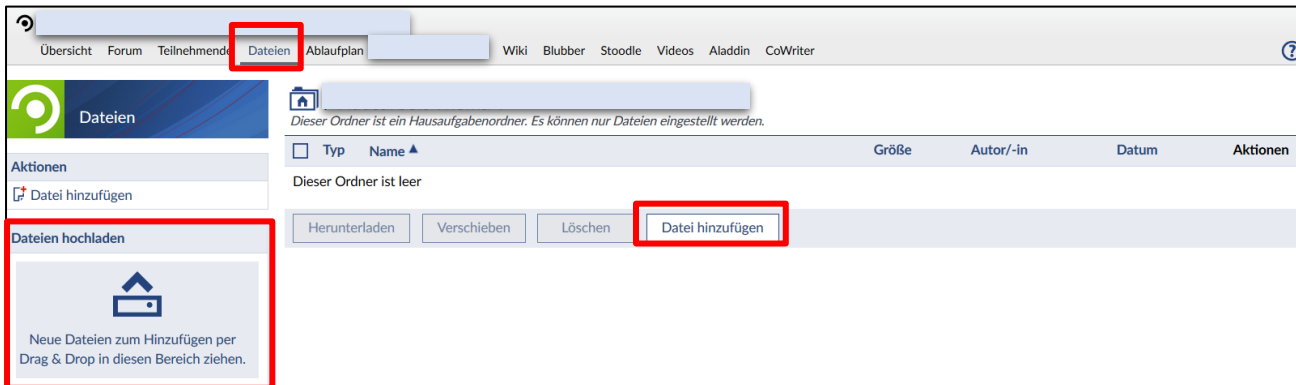
Datei-Abgabe in Stud.IP

Diese Anleitung bietet Studierenden Hilfestellung, wie Dateien auf der Stud.IP-Plattform der Hochschule RheinMain abgegeben werden.

Stand: 30.09.2020

Datei-Abgabe in Stud.IP
(Anleitung für Studierende)

Klicken Sie im Dateibereich Ihrer Stud.IP-Veranstaltung (Reiter "Dateien") auf den von Ihrem/r Dozenten/in vorgegebenen Abgabeordner, so dass sich dieser öffnet. Üblicherweise ist dieser Ordner als sogenannter "Hausaufgabenordner" eingestellt. Sie können darin ausschließlich Dateien hochladen. Um eine Datei einzureichen, klicken Sie auf den Button "Datei hinzufügen" oder nutzen Sie die Drag&Drop-Funktion.

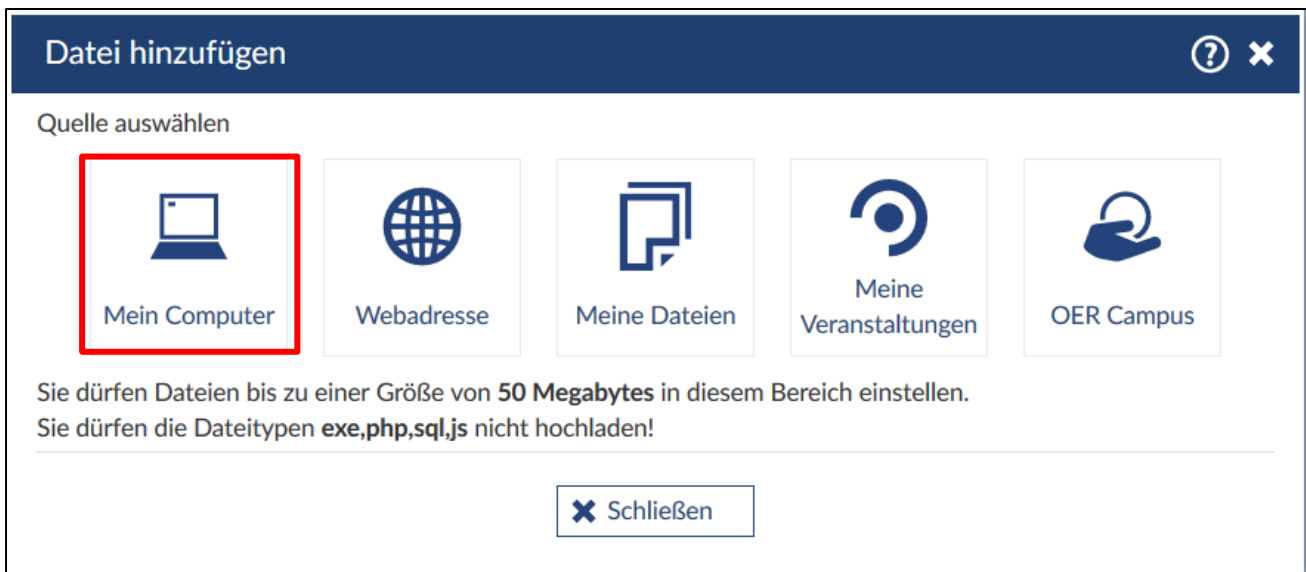


Drag&Drop:

Öffnen die den Ordner mit der Datei auf Ihrem Rechner und ziehen Sie die Datei in den Drag&Drop Bereich.



Datei hinzufügen:



1. Klicken Sie im geöffneten Fenster auf "Mein Computer".
2. Wählen Sie nun die gewünschte Datei von Ihrem Rechner aus.
3. Wählen Sie eine Lizenz für das hochzuladende Dokument. Bei einer Hausarbeit, welche Sie eigenständig ausgearbeitet haben und frei von Verwertungsrechten Dritter ist, wählen Sie "Selbst verfasstes, nicht publiziertes Werk".



4. Tragen Sie optional die Beschreibung ein.
5. Klicken Sie auf "Speichern", um die Datei hochzuladen.

(!) Bitte beachten Sie, dass eine von Ihnen in einen Hausaufgabenorder hochgeladene Datei nicht mehr von Ihnen gelöscht werden kann.

Datei-Abgabe in Stud.IP
(Anleitung für Studierende)

Home / Hausarbeit Thema Y
Dieser Ordner ist ein Hausaufgabenordner. Es können nur Dateien eingestellt werden.

<input type="checkbox"/>	Typ	Name ▲	Größe	Autor/-in	Datum	Aktionen
<input type="checkbox"/>	W F	[Redacted]	1.1 MB	[Redacted]	jetzt	⋮
<input type="checkbox"/>	W F	[Redacted]	1.1 MB	[Redacted]	jetzt	⋮
<input type="checkbox"/>	W F	[Redacted]	442.2 kB	[Redacted]	jetzt	⋮

Herunterladen Verschieben Löschen Datei hinzufügen

Sie sehen die von Ihnen selbst hochgeladenen eigenen Dateien (einschl. Dateiname, Größe, Zeitpunkt der Abgabe), können Ihre Dateien aber nicht mehr öffnen, ändern oder herunterladen.

Sie haben ein Vorhaben, Ideen oder Fragen zum Einsatz digitaler Medien in Ihrer Lehre?

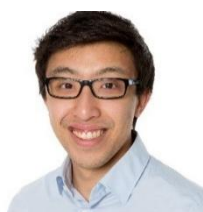
Das Team des [Teilprojekts „DigLL-Hessen“](#) an der Hochschule RheinMain steht Ihnen bei der Planung und Realisierung digital gestützten Lehrens und Lernens gerne zur Seite. Sie entscheiden anlassbezogen über die Art der Unterstützung.



Robert Hörhammer
T +49(0)611 94 95-1750
robert.hoerhammer@hs-rm.de



Carina Rehberger
T +49(0)611 94 95-2164
carina.rehberger@hs-rm.de



Kim Tek Ly (ITMZ)
T +49(0)611 9495-1733
kimtek.ly@hs-rm.de



Lisa Ulzheimer
T +49(0)611 94 95-2515
lisa.ulzheimer@hs-rm.de



Bernd Martin
T +49(0)611 94 95-2751
bernd.martin@hs-rm.de

Teilprojekt „DigLL-Hessen“ – HSRM

Didaktik und Digitale Lehre (SG V.1)

digitale-lehre@hs-rm.de

Stud.IP-Gruppe für Interessierte und Beteiligte

(Einloggen mit dem HDS-Account):

<https://t1p.de/2v9t>

Landesweites Projekt „DigLL-Hessen“: <https://www.digll-hessen.de>



Wir helfen Ihnen gerne weiter.
Sachgebiet V.1 | Didaktik und Digitale Lehre
digitale-lehre@hs-rm.de