



Die Hochschule RheinMain, als Hochschule für angewandte Wissenschaften mit ihren Studienorten Wiesbaden und Rüsselsheim, versteht sich als weltoffene, vielfältige Hochschule. Sie ist anerkannt für ihre wissenschaftlich fundierte und berufsqualifizierende Lehre sowie für ihre anwendungsbezogene Forschung, die eng mit der Lehre verzahnt ist. Insgesamt studieren an der Hochschule RheinMain rund 14.000 Studierende. Die Hochschule RheinMain beschäftigt rund 900 Mitarbeiter*innen, davon ca. 250 Professor*innen.

In der **Hochschul- und Landesbibliothek** der **Hochschule RheinMain** ist **zum nächstmöglichen Termin** folgende Stelle zu besetzen:

Restaurator*in

(Beschäftigungsumfang 100 %)

Kennziffer: HLB-M-54/19

Die Hochschul- und Landesbibliothek RheinMain hat eine umfangreiche Sammlung an Alten Drucken und ist als Pflichtexemplarbibliothek dem Erhalt des Originals verpflichtet. Zudem soll die Digitalisierung der Bestände weiter vorangetrieben werden.

Das Arbeitsverhältnis ist unbefristet

Ihre Aufgaben:

- Restauratorische und konservatorische Betreuung des Bibliotheksbestands
- Erarbeitung und Umsetzung eines Bestandserhaltungskonzepts
- Bestimmung, Durchführung und Dokumentation von konservatorischen sowie restauratorischen Maßnahmen an den Beständen der Bibliothek
- Konservatorische Prüfung und Begleitung von Sammlungsgut im Rahmen der Digitalisierung
- Ausschreibung und Angebotseinholung
- Vertretungsdienst im Magazin

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Hochschulstudium (Diplom oder BA) der Konservierung/Restaurierung im Fachgebiet Archiv- und Bibliotheksgut oder vergleichbare Ausbildung mit gleichwertigen Fähigkeiten und Erfahrungen
- Berufserfahrung in Konservierung/Restaurierung von Alten Drucken, vorzugsweise in einer Bibliothek
- Fähigkeit zum eigenverantwortlichen und selbstständigen Erstellen von Konservierungs- und Restaurierungskonzepten, Dokumentation und Projektbegleitung
- Bereitschaft zur Betreuung von Praktikanten sowie zur Durchführung von Schulungsmaßnahmen (z.B. Notfallplanung, Bestandserhaltung)
- Engagement, Verantwortungsbewusstsein, Eigeninitiative; präzise und strukturierte Arbeitsweise
- Ausgeprägte Kommunikationsbereitschaft und Teamfähigkeit; hohe Belastbarkeit
- Sichere Ausdrucksfähigkeit in Wort und Schrift, gute englische Sprachkenntnisse
- Sehr gute Kenntnisse im Hinblick auf PC-Standardsoftware
- Bereitschaft zu flexiblem Einsatz mit wechselnden Arbeitszeiten; physische Belastbarkeit

Wir bieten:

- Einen unbefristeten Arbeitsvertrag im öffentlichen Dienst
- Eine Vergütung nach Entgeltgruppe 9 TV-Hessen
- Eine betriebliche Altersvorsorge im Rahmen der VBL



- Eine wertschätzende Umgangskultur in einem aufgeschlossenen, kooperativen und leistungsbereiten Team
- Kinderzulage
- Flexible familienfreundliche Arbeitszeitregelungen
- Umfangreiche und vielseitige Aus- und Fortbildungsmöglichkeiten
- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Ein vielfältiges Hochschulsportangebot
- Landesticket Hessen für das Jahr 2019, mit dem Sie die öffentlichen Nahverkehrsmittel in ganz Hessen kostenfrei nutzen können

Dienstort ist Wiesbaden. Die Bereitschaft zum Einsatz an allen Studienorten der Hochschule wird erwartet.

Vollzeitstellen sind grundsätzlich teilbar (§ 9 Abs. 2 HGIG). Ein diesbezügliches Interesse und der zeitlichen Präferenzen ist in der Bewerbung anzugeben.

Die Hochschule RheinMain ist eine familiengerechte Hochschule, die für Chancengleichheit und Vereinbarkeit von Beruf und Familie eintritt. Sie fordert Frauen mit entsprechenden Qualifikationen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Menschen mit Behinderung (i. S. § 2 Abs. 2 und 3 SGB IX) werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Für Fragen steht Ihnen die Leiterin der Hochschul- und Landesbibliothek RheinMain, Frau Dr. Marion Grabka (marion.grabka@hs-rm.de) gerne zur Verfügung

Ihre schriftliche Bewerbung mit aussagefähigen Unterlagen (aus Kostengründen werden die Bewerbungsunterlagen nicht zurück geschickt) richten Sie bitte **unter Angabe der o. a. Kennziffer bis 30.04.2019** entweder per E-Mail (ausschließlich in einer PDF-Datei) an bewerbung2@hs-rm.de oder postalisch an den

**Präsidenten
der Hochschule RheinMain
Postfach 3251
65022 Wiesbaden.**

Mit dem Absenden Ihrer Bewerbung willigen Sie ein, dass Ihre Daten zum Zwecke des Stellenbesetzungsverfahrens gespeichert und verarbeitet werden. Ihre Daten werden nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens gemäß der geltenden datenschutzrechtlichen Bestimmungen wieder gelöscht.