



BESCHREIBUNG MODUL BUSINESS IN ENGLISH II

I Angaben gemäß Ziffer 1.3.1 ABPO

1.	Modulbezeichnung	Business in English II: Functional Areas
	Modulnummer	21252
	Modulart	Pflichtmodul
2.	Lernziele	Students improve their English language skills and move toward achieving “business literacy” in English by gaining an overview of modern business firms and their economic environment along with the related business vocabulary.
	Lerninhalte	Students apply the four language skills of reading, listening, speaking and writing to various business topics related to taxes and law.
3.	Lehrformen	Seminar.
4.	Prüfungsfächer	Siehe Lerninhalte
5.	Anzahl und mögliche Formen der Prüfungs- und Studienleistungen	Schriftliche Prüfung als Prüfungsleistung
6.	Bearbeitungszeiten der Prüfungen	60 Minuten
7.	Voraussetzungen für die Zulassung zu den Prüfungen	Keine. Kenntnisse aus Business in Englisch I erwartet.
8.	Anzahl der Credit-Points	2 Credit-Points
	Studentischer Arbeitsaufwand/Workload	Gesamtworkload 60 Stunden, zusammengesetzt aus <ul style="list-style-type: none">• 2 Stunden (SWS) Vorlesung/Woche und• 2 Stunden Nachbereitungszeit und Selbststudium/Woche
9.	Häufigkeit des Angebots	Modul findet jedes Semester statt
10.	Dauer	Ein Semester
11.	Semesterzuordnung	Zweites Fachsemester
12.	Unterrichtssprache	Englisch

II Zusätzliche Angaben

13.	Modulverantwortlicher	Greg Rampinelli, M.A.
14.	Besonderes	
15.	Literatur	<u>Pflichtlektüre:</u> <i>Market Leader: Accounting and Finance</i> <i>Market Leader: Business Law</i> <u>Zusätzlich empfohlene Literatur:</u> <i>Murphy, English Grammar in Use (with answers)</i> Articles from periodicals such as <i>The Economist</i> , <i>Business Week</i> , <i>Wall Street Journal</i> , <i>Business Spotlight</i>
16.	Weitere Punkte	