



# Mitteilung

Stand: 08.10.2024

---

An : **Studierende im Bachelor-Studiengang  
Umweltechnik (PO 2017)**

Prof. Dr. Andrea Andolfo  
BPT-Beauftragte  
Andrea.Andolfo@hs-rm.de  
Tel.: 06142 / 898-4415

## Allgemeine Infos zur Berufspraktischen Tätigkeit

Das Modul „Berufspraktischen Tätigkeit“ gliedert sich in 13 Wochen Praktikum einschließlich eines Abschlussseminars von einer Semesterwochenstunde im Folgesemester oder im gleichen Semester. Die Anzahl an Fehl- bzw. Urlaubstagen darf sechs nicht überschreiten, sonst ist die Praktikumszeit entsprechend zu verlängern.

In der **StudIP-Veranstaltung „Berufspraktische Tätigkeit - Bachelor Umweltechnik“** können Sie alle relevanten Informationen finden. Melden Sie sich dort bereits frühzeitig an.

Unter FAQ sind grundlegenden Fragen beantwortet. Im Dateiordner finden Sie z.B. die Praktikantenordnung und eine Vertragsvorlage. Außerdem gibt es eine Aufstellung von Firmen, in denen Studierende ihre BPT absolviert haben und die Evaluationen der Praktikumsstätigkeiten.

## Anmeldung in COMPASS

Die Anmeldung für die „Berufspraktische Tätigkeit“ mit der Nr. 7002 kann bei Erreichen von 120 CP jederzeit, unabhängig von Anmeldeterminen, erfolgen. Beim Start des Praktikums muss diese Anmeldung spätestens vorliegen.

## Der Nachweis über das ordnungsgemäß abgeleistete Praktikum wird geführt durch:

- Die Anmeldung per Mail **vor Beginn des Praktikums** bei Frau Hagena ([andrea.hagena@hs-rm.de](mailto:andrea.hagena@hs-rm.de)) mit den folgenden Unterlagen:
  - Praktikums- /Ausbildungsvertrag
  - Tätigkeitsbeschreibung (tabellarische Beschreibung der geplanten Tätigkeit in der BPT, sowie die Angabe der für die Ausbildung verantwortlichen Person (mit Telefonnummer und Email-Adresse) – Darf innerhalb der ersten zwei Praktikumswochen erfolgen.
- **Nach Beendigung des Praktikums ist eine Bescheinigung der Praxisstelle vorzulegen.** Dies kann auch ein Zeugnis ein. Auch hier reicht die digitale Form aus.

## Der Nachweis über ein ordnungsgemäß abgeleistetes BPT-Seminar wird geführt durch:

- Teilnahme an der Vorbesprechung (Termin wird per Aushang und StudIP bekanntgegeben), soweit möglich, vor Antritt der Praktikumsstelle.  
Bei der Vorbesprechung erhalten Sie vom Competence & Career Center der Hochschule eine Einführung zum Thema Bewerbung.  
Zusätzlich werden die Anforderungen an Praktikumsbericht, Poster und Präsentation vermittelt.  
**Die Teilnahme ist verpflichtend, da die Vorbesprechung ein Teil des BPT-Seminars ist.**
- Teilnahme am Abschlussseminar (zu diesem Termin werden Sie per StudIP eingeladen)
  - Erstellung des Abschlussberichtes  
(zusammenhängender, wissenschaftlicher Bericht von 6-8 Seiten)
  - Erstellung eines Posters (A2, farbig, entsprechend der *Postervorlage Bachelorarbeit*)
  - 15 minütiger Vortrag (max. 15 Folien) über die Inhalte bzw. Projekt der Praktikumsstätigkeit
  - Evaluation über die Qualität des Praktikums (Vorlage im Dateiordner in StudIP)