

Laufzettel für das Modul Berufspraktische Tätigkeit des Studiengangs Prüfungsordnung der Hochschule RheinMain

Praktikant/-in _____ Matrikelnummer _____

Praktikumszeiträume _____

bei Firma _____ in _____

Praktikumsbetreuung im Betrieb durch: _____

Hochschuleitige Praktikumsbetreuung durch: _____

Ablauf	Bestätigung mit Datum
<ul style="list-style-type: none"> Der Praktikumsbetrieb bestätigt, dass die/der genannte Studierende ein Praktikum mit fachlichen Tätigkeiten gemäß Prüfungsordnung mit folgender Mindeststundenzahl absolviert hat: <input type="checkbox"/> 800 Stunden bei Anrechnung beruflicher Praxis vor dem Studium: <input type="checkbox"/> 400 Stunden bzw. <input type="checkbox"/> 600 Stunden Der Praktikumsbericht wurde geprüft und entspricht den tatsächlich geleisteten Aufgaben 	<p><i>Firmenstempel und Unterschrift der/des Praktikumsbetreuerin/-betreuers im Betrieb:</i></p> <p><i>Stempel</i></p> <p><i>Datum / Unterschrift</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> Der Praktikumsbericht von mindestens 17 bzw. bei Anrechnung Beruflicher Vortätigkeit von mindestens 11 Seiten wurde als PDF-Datei an die/den Praktikumsbeauftragte/-n der Hochschule versendet. Die/der oben genannte Studierende beantragt hiermit die Anerkennung für das Modul "Berufspraktische Tätigkeit" in ihrem/seinen Bachelor-Studium 	<p><i>(Ex-)Praktikant/-in:</i></p> <p><i>Datum / Unterschrift</i></p>

Die Anerkennung muss spätestens 4 Monaten nach Abschluss der betrieblichen Phase erfolgt sein. Ansonsten gilt das Modul als nicht bestanden. Bitte geben Sie das bis hierhin vollständig ausgefüllte Formular bis spätestens 1 Monat vor Ablauf der Frist im Studiengangs-Sekretariat ab und kümmern sich rechtzeitig um einen Termin für das Fachgespräch mit Ihrer/Ihrem hochschuleitigen Betreuer/in. Ansonsten kann die Einhaltung der Frist hochschuleitig nicht gewährleistet werden.

<ul style="list-style-type: none"> Der Praktikumsbericht entspricht den formalen Vorgaben und wurde als PDF-Datei an die Praktikumsbetreuerin/den Praktikumsbetreuer weitergeleitet. 	<p><i>Praktikumsbeauftragte/-r HS</i></p> <p><i>Datum / Unterschrift</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> Der Praktikumsbericht wurde von der/dem hochschuleitigen Betreuer/-in geprüft und abgenommen. Das Fachgespräch mit der/dem hochschuleitigen Betreuer/-in wurde geführt. 	<p><i>Praktikumsbetreuer/-in HS</i></p> <p><i>Datum / Unterschrift</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> Leistung wurde in POS verbucht. 	<p><i>Sekretariat</i></p> <p><i>Datum / Unterschrift</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> Das betriebliche Zeugnis wurde eingereicht. 	<p><i>Sekretariat</i></p> <p><i>Datum / Unterschrift</i></p>