

## Anmeldung zur Bachelor-Arbeit

Erstanfertigung  Wiederholung

.....  
 Name

.....  
 Vorname

.....  
 Matrikelnummer

.....  
 geb. am

.....  
 in

.....  
 Straße

.....  
 PLZ

.....  
 Ort

.....  
 Tel.....

.....  
 E-Mail.....

- Der/Die Studierende wurde darauf hingewiesen, dass die Erklärung gemäß ABPO, Ziff. 4.1.5.4 (3) und die "Erklärung zur Verbreitungsform der Bachelor-Arbeit" als Blatt 2 in die Bachelor-Arbeit einzubinden ist.
- Die Zulassung zur Bachelor-Arbeit und der Abgabetermin werden schriftlich mitgeteilt und per Aushang bekannt gegeben. Vor der Zulassung darf mit der Anfertigung der Bachelor-Arbeit nicht begonnen werden.
- Bei extern durchgeführten Arbeiten:** Eventuelle Sondervereinbarungen zwischen Firma und Hochschule in Bezug auf diese Thesis sind diesem Antrag vollständig beizulegen.
- Eine externe Korreferentin/ein externer Korreferent wird in der Regel nur unter Vorbehalt eingesetzt. Unter Umständen kann der Prüfungsausschuss während des Bearbeitungszeitraums diese Korreferentin/dieses Korreferenten ablehnen und eine interne Korreferentin/einen internen Korreferenten einsetzen. Ich werde hierüber informiert.

Thema der Bachelor-Arbeit:  
 (Bitte in Druckschrift lesbar ausfüllen!)

.....

.....

.....

Wunsch-Bearbeitungszeitraum: Beginn: ..... Abgabe: .....  
 (Änderung des angegebenen Termins möglich. Bitte Aushang beachten!)

Bitte in Druckschrift ausfüllen!

- Bachelor-Arbeit wird extern mitbetreut.  
 Falls erforderlich: Weitere Dokumente liegen bei.  
 (vgl. Hinweis (2) oben zu Sondervereinbarungen)

.....  
 Firma

.....  
 Abteilung

.....  
 Straße

.....  
 PLZ

.....  
 Ort

.....  
 Ext. Betreuer/in (Druckschrift)

.....  
 Datum / Unterschrift Betreuer/in

.....  
 Referent/in (Druckschrift)  
 (Professor/in des SB Informatik)

.....  
 Datum / Unterschrift Referent/in

.....  
 Korreferent/in (Druckschrift)  
 (Professor/in / Lehrbeauftragte/er)

.....  
 Datum / Unterschrift Korreferent/in

.....  
 Datum / Unterschrift Studierende/r

# Überprüfung der Anmeldung durch den Prüfungsausschuss / den Prüfungsausschussvorsitzenden/die Prüfungsausschussvorsitzende

.....  
Name

.....  
Vorname

.....  
Matrikelnummer

Erstimmatrikulation: .....

Zutreffendes bitte ankreuzen!

- Nachweis 165 CP
- Leistungen 1. - 4. Semester bestanden
- Praxisprojekt anerkannt
- Aktuelle Immatrikulationsbescheinigung
- Offene Leistungen:.....

Vermerk des/der Prüfungsausschussvorsitzenden zur Zulassung:  
Der Antragsteller/die Antragstellerin wird zur Anfertigung des Prüfungsteils nach BBPO,  
Ziff. 5.2.1 der Bachelor-Prüfung

- zugelassen.
- nicht zugelassen.

Begründung: .....

Der Beginn und der Abgabetermin der Arbeit werden festgesetzt auf:

**Beginn:** .....

**Abgabe:** .....

.....  
Datum

.....  
Unterschrift des/der Prüfungsausschussvorsitzenden

- Der/die Studierende, Referent/Referentin und Korreferent/Korreferentin wurden über die Zulassung und den Abgabetermin/Nichtzulassung schriftlich informiert.

---

Die Bachelor-Arbeit wurde fristgerecht am ..... abgegeben.

Titel der Bachelor-Arbeit:

.....  
.....

- Datenträger lt. BBPO, Ziff. 4.1.5.4 (2) abgegeben
- An Absolventenbefragung teilgenommen
- Auslandssemester während des Studiums

---

Die Bachelor-Urkunde wurde an den Studierenden/die Studierende gemäß ABPO, Ziff. 10.2  
ausgehändigt.

.....  
Datum

.....  
Unterschrift des Absolventen/ der Absolventin