

## AMTLICHE MITTEILUNG

Nr.: 787

Veröffentlicht am 23.05.2022

Satzung der Hochschule RheinMain für die Vergabe  
der Mittel von Deutschlandstipendien

## BEKANNTMACHUNG

Nach § 1 der Satzung der Hochschule RheinMain zur Bekanntmachung ihrer Satzungen vom 04. Juni 2013 (StAnz. vom 29.7.2013, S. 929) wird die Satzung der HSRM für die Vergabe von Deutschlandstipendien hiermit bekanntgegeben.

Wiesbaden, 23.05.2022

Prof. Dr. Eva Waller  
Präsidentin

**Herausgeber:**

Präsidentin  
Hochschule RheinMain  
Postfach 3251  
65022 Wiesbaden

**Redaktion:**

Abteilung VIII  
Rainer Scholl  
E-Mail: [rainer.scholl@hs-rm.de](mailto:rainer.scholl@hs-rm.de)

# SATZUNG DER HOCHSCHULE RHEINMAIN FÜR DIE VERGABE VON DEUTSCHLANDSSTIPENDIEN

Zur Regelung der Vergabe von Stipendien nach dem Stipendienprogramm-Gesetz (StipG) vom 21. Juli 2010 (BGBl. I S. 957, geändert durch Gesetz vom 29. März 2017 BGBl. I S. 626) hat der Senat der Hochschule RheinMain auf Grund von § 36 Abs. 3 in Verbindung mit § 42 Abs. 2 Nr. 2 Hessisches Hochschulgesetzes in der Fassung vom 14.12.2021 (GVBl. I S. 931) in seiner 195. Sitzung am 3. Mai 2022 folgende Änderung o.g. Satzung beschlossen.

## § 1 ZWECK DES STIPENDIUMS

Zweck des Stipendiums ist die Förderung begabter Studierender, die hervorragende Leistungen in Studium oder Beruf erwarten lassen oder bereits erbracht haben.

## § 2 FÖRDERFÄHIGKEIT

Gefördert werden können Studierende, die in den grundständigen Studiengängen bis zum Abschluss eines konsekutiven Masters noch mindestens zwei Semester innerhalb der Regelstudienzeit studieren und zum Beginn des Bewilligungszeitraums an der Hochschule RheinMain immatrikuliert sind. Die Förderungshöchstdauer richtet sich nach der Regelstudienzeit im jeweiligen Studiengang.

## § 3 UMFANG DER FÖRDERUNG

(1) Die Höhe des Stipendiums beträgt monatlich mindestens 300 €. Die Stipendien werden aus von den Hochschulen eingeworbenen privaten Mitteln (mindestens 150 €) und aus öffentlichen Mitteln (150 €) finanziert.

(2) Das Stipendium darf weder von einer Gegenleistung für den privaten Mittelgeber:innen noch von einer Arbeitnehmertätigkeit oder einer Absichtserklärung hinsichtlich einer späteren Arbeitnehmertätigkeit abhängig gemacht werden.

## § 4 BEWERBUNGS- UND AUSWAHLVERFAHREN

(1) Das Präsidium schreibt durch Bekanntgabe an allgemein zugänglicher Stelle in geeigneter Form, insbesondere auf der Internetseite der Hochschule RheinMain die Stipendien jeweils zum Wintersemester aus. Eine weitere Ausschreibung und Vergaberunde kann zum Sommersemester erfolgen.

(2) In der Ausschreibung wird bekannt gemacht

1. die voraussichtliche Zahl der Stipendien,
2. ob und welche Stipendien für bestimmte Fachrichtungen oder Studiengänge festgelegt sind,
3. der regelmäßige Bewilligungszeitraum,
4. welche Bewerbungsunterlagen einzureichen sind (falls die Bewerbungsunterlagen nicht in deutscher oder englischer Sprache abgefasst sind, ist eine amtlich beglaubigte Übersetzung in deutscher Sprache beizufügen),
5. die Form der Bewerbung und die Stelle, bei der sie einzureichen ist,
6. der Tag, bis zu dem die Bewerbung einzureichen ist,
7. dass nicht frist- und formgerecht eingereichte Bewerbungen im Auswahlverfahren keine Berücksichtigung finden,
8. die spezifischen Auswahlkriterien sowie der Ablauf des Auswahlverfahrens.

(3) Die Bewerbung (Antragsformular und sonstige Unterlagen) erfolgt für das Studienfach, in dem die Einschreibung erfolgt oder beantragt ist.

## § 5 STIPENDIENAUSWAHLAUSSCHUSS

(1) Aus den form- und fristgerecht eingereichten Bewerbungen wählt der Stipendienauswahlausschuss anhand der allgemeinen Auswahlkriterien nach Absatz 5 sowie den in der jeweiligen Ausschreibung festgeschriebenen Auswahlkriterien und dem dort festgelegten Auswahlverfahren die Bewerbungen aus, die in die Förderung aufgenommen werden können und weitere Bewerbungen, die in einer von ihm festgelegten Reihung nachrücken, wenn in die Auswahl aufgenommene Bewerbungen nachträglich zurückgezogen oder aus sonstigen Gründen nicht bewilligt werden können.

(2) Dem Stipendienauswahlausschuss gehören an kraft Amtes

1. die:der Präsident:in oder die jeweils von dieser:diesem bestellte qualifizierte Person
2. die Dekan:innen oder die jeweils von diesen bestellte qualifizierte Person

(3) Der AStA hat das Recht bis zu drei Studierende für eine Amtszeit von einem Jahr mit beratender Stimme in den Ausschuss zu entsenden. Die Frauen- und Gleichstellungsbeauftragte nimmt an den Sitzungen des Stipendenauswahlausschusses mit beratender Stimme teil.

(4) Der Stipendenauswahlausschuss ist beschlussfähig, wenn die:der Vorsitzende und mindestens drei weitere stimmberechtigte Mitglieder anwesend sind. Beschlüsse werden mit der Mehrheit der Stimmen der anwesenden Mitglieder gefasst; bei Stimmgleichheit entscheidet die Stimme der: des Vorsitzenden.

(5) Allgemeine Auswahlkriterien sind

1. für Studienanfänger:innen sowie Studierende, die noch keine 30 CPs erworben haben (Bachelor/Diplom)
  - a. die Durchschnittsnote der Hochschulzugangsberechtigung oder
  - b. die besondere Qualifikation, die zum Studium in dem jeweiligen Studiengang an der Hochschule RheinMain berechtigt,
2. für immatrikulierte Studierende mit mehr als 30 CPs nur die bisher erbrachten Prüfungs- und Studienleistungen (unter Berücksichtigung der Einhaltung der Regelstudienzeit) oder Ergebnisse eines Vordiploms,
3. für Master-Bewerber:innen sowie Studierende eines Master-Studiengangs, die noch keine 30 CPs erworben haben die Abschlussnote des vorausgegangenen Studiums
4. für Master-Studierende, die mehr als 30 CPs erworben haben, nur die bisher erbrachten Prüfungs- und Studienleistungen.

Die Auswahl der Stipendiat:innen erfolgt begabungs- und leistungsabhängig. Neben den erbrachten Prüfungs- und Studienleistungen werden auch gesellschaftliches Engagement und besondere soziale, familiäre oder persönliche Umstände berücksichtigt.

## § 6 BEWILLIGUNG

(1) Das Präsidium bewilligt die Stipendien auf der Grundlage der Auswahlentscheidung des Stipendenauswahlausschusses für einen Bewilligungszeitraum von zwei Semestern. Für Studierende, die bereits ein Stipendium erhalten haben, gelten die Bestimmungen des StipG.

(2) Die Bewilligung eines Stipendiums umfasst die Entscheidung über den Bewilligungszeitraum, die Höhe des Stipendiums sowie die Förderungsdauer.

(3) Die Bewilligung erfolgt schriftlich oder elektronisch und unter dem Vorbehalt, dass für den Bewilligungszeitraum private und öffentliche Stipendienmittel zur Verfügung stehen.

(4) Die Auszahlung des Stipendiums setzt voraus, dass die:der Stipendiat:in an der Hochschule RheinMain immatrikuliert ist. Wechselt die:der Stipendiat:in während des Bewilligungszeitraums die Hochschule, wird das Stipendium entsprechend der bisherigen Bewilligung ein Semester lang fortgezahlt. Maßgeblich ist die Semesterdauer an der Hochschule RheinMain. Die Bewerbung um ein erneutes Stipendium an der neuen Hochschule ist möglich.

(5) Das Stipendium wird auch während der vorlesungsfreien Zeit, der im Rahmen des Studiums stattfindenden berufspraktischen Phasen und während eines fachrichtungsbezogenen Auslandsaufenthalts gezahlt.

## § 7 VERLÄNGERUNG DER FÖRDERUNGSHÖCHSTDAUER, BEURLAUBUNG

(1) Verlängert sich die Studiendauer aus schwerwiegenden Gründen wie zum Beispiel einer Behinderung, einer Schwangerschaft, der Pflege und Erziehung eines Kindes oder eines fachrichtungsbezogenen Auslandsaufenthalts, so kann die Förderungshöchstdauer auf Antrag verlängert werden.

(2) Während der Zeit einer Beurlaubung vom Studium wird das Stipendium nicht gezahlt. Bei Wiederaufnahme des Studiums im Anschluss an die Beurlaubung wird der Bewilligungszeitraum des Stipendiums auf Anzeige der:des Stipendiat:in angepasst. Die Zeit der Beurlaubung wird auf die Förderungsdauer nicht angerechnet.

## § 8 BEENDIGUNG

Das Stipendium endet mit Ablauf des Monats, in dem die:der Stipendiat:in

1. die Hochschulausbildung erfolgreich beendet hat; dies ist der Fall, wenn das Gesamtergebnis des erfolgreich abgeschlossenen Ausbildungsabschnitts der:dem Stipendiat:in bekannt gegeben wird, spätestens jedoch mit Ablauf des zweiten Monats nach dem Monat, in dem der letzte Prüfungsteil abgelegt wurde;
2. das Studium abgebrochen hat,
3. die Fachrichtung gewechselt hat oder
4. exmatrikuliert wird.

Wechselt die:der Stipendiat:in während des Bewilligungszeitraums die Hochschule, endet das Stipendium mit Ablauf des Semesters, für welches das Stipendium nach § 6 Absatz 4 oder 5 fortgezahlt wird.

## § 9 WIDERRUF

Die Bewilligung des Stipendiums soll mit mindestens sechswöchiger Frist zum Ende eines Kalendermonats widerrufen werden, wenn die:der Stipendiat:in der Pflicht nach § 10 Absatz 2 und 3 nicht nachgekommen ist oder entgegen § 4 Absatz 2 des Stipendienprogramm-Gesetzes eine weitere Förderung erhält. Ein rückwirkender Widerruf der Bewilligung ist insbesondere im Fall der Doppelförderung möglich, ferner in den Fällen, in denen die Bewilligung auf falschen Angaben der:des Stipendiat:in beruht.

## § 10 MITWIRKUNGSPFLICHTEN

(1) Die Bewerber:innen haben die für das Auswahlverfahren notwendigen Mitwirkungspflichten zu erfüllen, insbesondere die zur Prüfung der Eignungs- und Leistungsvoraussetzungen erforderlichen Auskünfte zu erteilen und Nachweise zu erbringen.

(2) Die Stipendiat:innen haben alle Änderungen in den Verhältnissen, die für die Bewilligung des Stipendiums erheblich sind, unverzüglich mitzuteilen.

(3) Die Stipendiat:innen haben während des Förderzeitraums die von der Hochschule festzulegenden Eignungs- und Leistungsnachweise vorzulegen. Die Stipendiat:innen haben der Hochschule die für Erfüllung ihrer Auskunftspflicht gemäß § 13 Abs. 1 Nr. 1, Abs. 4 des Stipendienprogramm-Gesetzes erforderlichen Daten zur Verfügung zu stellen.

## § 11 VERANSTALTUNGSPROGRAMM

Die Hochschule RheinMain fördert den Kontakt der Stipendiat:innen mit den privaten Mittelgeber:innen in geeigneter Weise, insbesondere durch besondere gemeinsame Veranstaltungen. Die:Der Stipendiat:in ist zur Nutzung von Angeboten zur Pflege des Kontakts mit privaten Mittelgeber:innen nicht verpflichtet. Auch bei der Gestaltung des Veranstaltungsprogramms ist sicher zu stellen, dass das Stipendium nicht von einer Gegenleistung abhängig gemacht wird (§ 3 Abs. 2).

## § 12 INKRAFTTRETEN

Diese Satzung tritt am 01.06.2022 in Kraft.

Diese Satzung ersetzt die Amtlichen Mitteilungen Nr. 226.