Hilfen zur Erstellung und Änderung von Netzwerkkarten
ab MS-Word 2002

Benutzung der Toolbar

Symbole auf die Netzwerkkarte ziehen: Symbole für weibliche, männliche Personen bzw. Haustiere anklicken und an die gewünschte Stelle ziehen.

Symbole mit Qualitäten kennzeichnen: Symbol z.B. Intimität ● oder Negative Beziehung ↯ in der Toolbar anklicken und in den gewünschten Kreis oder das gewünschte Viereck ziehen, anschließend oder vorher mit rechter Maustaste, Reihenfolge, „In den Vordergrund“ auswählen, um das Symbol sichtbar zu machen.

Symbole vervielfältigen: Symbol in der Toolbar markieren, mit rechter Maustaste kopieren, an die gewünschte Stelle ziehen und mit rechter Maustaste einfügen; anschließende mit rechter Maustaste, Reihenfolge, „In den Vordergrund“ auswählen
Bei kopierten Symbolen muss dieser Vorgang generell durchgeführt werden.

Objekte verändern: Um aus einer Ellipse einen Kreis, aus einem Kreis ein Rechteck, Herz oder Smiley zu machen, vorhandene Form (Kreis, Rechteck etc.) markieren, Symbolleiste Zeichnen, Autoform ändern, Standardformen, Form auswählen.

Symbole mit Namen bzw. Initialen versehen: auf das Symbol z.B. Viereck oder Kreis mit rechter Maustaste klicken, Funktion „Text hinzufügen“ auswählen, Text eingeben. Sollte der Text im Symbol zu wenig Platz finden, entweder die Schriftgröße ändern z.B. auf Größe 8 oder nach eingefügtem Text mit der rechten Maustaste auf das Kontextmenü des Symbols (nicht des Textfeldes) klicken, die Funktion „AutoForm formatieren“ anklicken, danach die Registerkarte „Textfeld“ auswählen und die Inneren Seitenränder auf 0 stellen. Sobald die Ansicht der Netzwerkkarte auf 100 % steht, lässt sich die Lesbarkeit überprüfen.

Verbindungen zwischen den Personen im Netzwerk visualisieren: Symbolleiste „Zeichnen“ anklicken Autoformen, Linien auswählen und in das Kreisdiagramm zwischen die Personen ziehen, deren Beziehung untereinander dargestellt werden soll.
Um diese Funktion anwenden zu können, muss vorher die Gruppierung der Objekte aufgehoben werden.

Verankern von Symbolen: Mit linker Maustaste und gedrückter Strg-Taste die zu verankernden Symbole markieren, danach auf eines der Symbole mit der rechten Maustaste klicken, Autoform formatieren, auf Layout gehen, auf Weitere klicken, Bildposition, Verankern Häkchen setzen.
Symbol bleibt auf der Seite verankert und kann nicht auf die Toolbar zurück geschoben werden (erst wenn man das Häkchen wieder entfernt) Wenn man drei Symbole markiert und diese verankert, bleiben auch die Abstände der Symbole zueinander die gleichen Sie lassen sich dann zwar bewegen, aber der Abstand zwischen den Symbolen bleibt gleich.

Netzwerkkarte ändern

Tortenstück hinzufügen: im Datenblatt neue Segmentbezeichnung anlegen durch Hinzufügen einer neuen Spalte im Buchstabenfeld (A, B, C, ...), Prozentzahl in die Spalte für das neue Tortenstück eingeben; Datenblatt formatieren und Farbe vergeben für das Tortenstück (s.u. *Tortenstücke farblich verändern*).

Tortenstück entfernen: im Datenblatt auf das Buchstabenfeld A, B, C, ... des entsprechende Tortenstück gehen und doppelklicken (die Spalte des entfernten Tortenstücks ist nun grau unterlegt).

Tortenstück farblich verändern: in die Netzwerkkarte doppelt klicken, in das entsprechende Tortenstück klicken, rechte Maustaste, Datenpunkt formatieren, gewünschte Farbe auswählen.

Netzwerkkarte erstellen

Diagramm einfügen: obere Menüzeile: Einfügen, Grafik, Diagramm
Diagramm-Menü im neuen Fenster: Obere Menüzeile: Diagramm, Diagrammtyp, Standardtyp „Kreis“ auswählen.

Größe der Grafik: auf die Grafik klicken und an den Ecken diagonal in die gewünschte Größe ziehen.

Kreise in die Grafik einfügen: Symbolleiste „Zeichnen“ anklicken, Ellipse auswählen, rechts neben der Grafik einen symmetrischen Kreis mit gedrückter Shift-Taste und linker Maus-Taste in die gewünschte Größe ziehen. Mit rechter Maustaste auf dem Kreis die Funktionen „Autoform formatieren“, „Farben und Linien“ Ausfüllen: Keine Füllung. Kreis in die Grafik ziehen, entsprechend weitere Kreise einfügen.

Konzentrische Kreise anlegen: Funktion Tabelle, Einfügen, Tabelle, --- Gitternetzlinien einblenden.

Kreise am Gitternetz ausrichten: Symbolleiste „Zeichnen“ anklicken, Gitternetz auswählen, Häkchen setzen bzw. später entfernen für "Rasterlinien am Bildschirm anzeigen".

Kreise transparent formatieren
Alle Kreise anklicken, rechte Maustaste: Autoform formatieren, Farben und Linien, Ausfüllen Farbe, „Keine Füllung“.

Datenbeschriftung: in das Kreisdiagramm doppelklicken, rechte Maustaste, Datenreihen formatieren, Datenbeschriftung, gewünschte Optionen mit Häkchen versehen (z.B. Kategoriennamen).

Tortenstücke kategorisieren: in die Legende des Kreisdiagramms doppelklicken und in die 1. Zeile der Spalten A, B, C ... die Kategorien 1. Qrtl., 2. Qrtl., 3. Qrtl ... überschreiben mit Kategorien der Netzwerksegmente (Familie, Freunde, ArbeitskollegInnen usw.).

Legende des Kreisdiagramms formatieren: auf die Legende klicken, rechte Maustaste, gewünschte Optionen auswählen, z.B. keinen Rahmen, keine Fläche, Platzierung unten, Schrift ...

Größe der Tortenstücke bestimmen: in die Legende des Kreisdiagramms doppelklicken, neue Werte in die Reihe „Kreis 1“ in der jeweiligen Segmentspalte (Familie, Freunde ...) nach folgendem Dreisatz eingeben: 100 x Anzahl der Personen im Segment, geteilt durch Gesamtzahl aller Personen des Netzwerks.

Netzwerkkarte exportieren

Kreisdiagramm exportieren z.B. nach Powerpoint: Um ein Kreisdiagramm in eine andere Datei zu exportieren, müssen alle Objekte des Kreisdiagramms bei gedrückter Shift-Taste markiert, mit rechter Maustaste gruppiert, anschließend kopiert (Strg C) und in gewünschte Datei eingefügt (Strg V) werden. Hierbei ist zu beachten, dass sämtliche Objekte (Symbole der Toolbar) inkl. der konzentrischen Kreise zu markieren sind, um das gesamte Diagramm in die neue Datei zu kopieren.

Gruppieren: Wenn alle Objekte in die Grafik gezogen sind, alle Kreise jeweils bei gedrückter Shift-Taste anklicken und mit rechterMaustaste „Gruppieren“.

Gruppierung aufheben: Um an einem exportierten Kreisdiagramm Änderung vornehmen zu können, müssen das gruppierte Objekt w.o. markiert und mit rechter Maustaste die Gruppierung aufgehoben werden.