

<b>Modul-Nr./ Code</b>	<b>Modul 15 / 41132</b>
Modulbezeichnung	Personalwesen
Semester/ Trimester	1. Semester
Dauer des Moduls	Ein Semester
Art der Lehrveranstaltung (Pflicht, Wahl, etc.)	Pflichtmodul
Ggfs. Lehrveranstaltungen des Moduls	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Personalmanagement</li> <li>• Arbeitsrecht</li> </ul>
Häufigkeit des Angebots des Moduls	Jedes Semester
Zugangsvoraussetzungen	Keine
Verwendbarkeit des Moduls für andere Module und Studiengänge	
Modulverantwortliche/r	Prof. Dr. Merke
Name des Hochschullehrers	siehe Teilmodule
Unterrichts-/ Lehrsprache	Deutsch
Zahl der zugeteilten ECTS-Credits	6
Gesamtworload und ihre Zusammen- setzung (z.B. Selbststudium + Kontaktzeit)	180 Stunden Plenumsveranstaltungen: 60 Std. Selbststudium, Vor- und Nachbereitung: 180 Std.
SWS	4 SWS
Art der Prüfung/ Voraussetzung für die Vergabe von Leistungspunkten	Eine integrierte Modulprüfung beider Teilmodule. Beide Teilprüfungsleistungen müssen bestanden werden. Die Teilprüfungsleistungen gehen jeweils zur Hälfte in die Note ein.
Gewichtung der Note in der Gesamtnote	4,58%
Qualifikationsziele des Moduls	Siehe Veranstaltungsbeschreibungen
Inhalte des Moduls	Siehe Veranstaltungsbeschreibungen
Lehr- und Lernmethoden des Moduls	Seminaristischer Unterricht
Besonderes (z.B. Online-Anteil, Praxisbesuche, Gastvorträge, etc.)	
Empfohlene Literaturliste (Lehr- und Lernmaterialien, Literatur)	Siehe Veranstaltungsbeschreibungen

<b>Modul-Nr./ Code</b>	<b>41132</b>
Veranstaltungsbeschreibung	Arbeitsrecht
Semester/ Trimester	1. Semester
Dauer des Moduls	Ein Semester
Art der Lehrveranstaltung (Pflicht, Wahl, etc.)	Teilmodul Personalwesen
Ggfs. Lehrveranstaltungen des Moduls	Entfällt
Häufigkeit des Angebots des Moduls	Jedes Semester
Zugangsvoraussetzungen	Keine
Verwendbarkeit des Moduls für andere Module und Studiengänge	
Modulverantwortliche/r	Prof. Dr. Merke
Name der/ des Hochschullehrer/s	Prof. Dr. Merke
Unterrichts-/ Lehrsprache	Deutsch
Zahl der zugeteilten ECTS-Credits	3
Gesamtworkload und ihre Zusammen- setzung (z.B. Selbststudium + Kontaktzeit)	90 Stunden Plenumsveranstaltungen: 24 Std. Selbststudium, Vor- und Nachbereitung: 66 Std.
SWS	2 SWS
Art der Prüfung/ Voraussetzung für die Vergabe von Leistungspunkten	Klausur
Gewichtung der Note in der Gesamtnote	2,35%
Qualifikationsziele des Moduls	In der Veranstaltung erlernen die Studierenden folgenden Fähigkeiten: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Personalverantwortungsfähigkeit</li> <li>• Übernahme von Führungsverantwortung</li> <li>• Vertretung bei Arbeitsrechtsstreitigkeiten</li> </ul>
Inhalte des Moduls	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Arbeitsvertrag</li> <li>• besondere Formen des Arbeitsverhältnisses</li> <li>• befristete Arbeitsverhältnisse</li> <li>• Arbeitnehmerüberlassung</li> <li>• Betriebsnachfolge</li> <li>• Kündigungsschutzgesetz</li> <li>• Mitbestimmung</li> <li>• Betriebsverfassungsgesetz</li> </ul>

Lehr- und Lernmethoden des Moduls	Seminaristischer Unterricht
Besonderes (z.B. Online-Anteil, Praxisbesuche, Gastvorträge, etc.)	Übungsfälle samt Lösung online, Verhandlung vor dem Arbeitsgericht
Literatur (Pflichtlektüre/ zusätzlich empfohlene Literatur)	<b>Lehrbücher:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Adomeit, Klaus/Hanau, Peter, Arbeitsrecht, 14. Auflage 2007, Luchterhand, München</li> <li>• Brox, Hans/Rüthers, Bernd/Henssler, Martin, Arbeitsrecht, 16. Auflage, 2004, Verlag W. Kohlhammer, Stuttgart</li> <li>• Wörlen, Rainer/Kokemoor, Axel, Arbeitsrecht 7. Auflage 2005, Carl Heymanns Verlag, Köln</li> </ul> <b>Fallsammlung:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Junker, Abbo, Fälle zum Arbeitsrecht, 2005, C.H. Beck, München</li> </ul>

<b>Modul-Nr./ Code</b>	<b>41132</b>
Veranstaltungsbezeichnung	Personalmanagement
Semester/ Trimester	1. Semester
Dauer des Moduls	Ein Semester
Art der Lehrveranstaltung (Pflicht, Wahl etc.)	Teilmodul Personalwesen
Ggfs. Lehrveranstaltungen des Moduls	Entfällt
Häufigkeit des Angebots des Moduls	Jedes Semester
Zugangsvoraussetzungen	Keine
Verwendbarkeit des Moduls für andere Module und Studiengänge	
Modulverantwortlicher/ Modulverantwortliche	Prof. Dr. Merke
Name der/ des Hochschullehrer/s	Frau Behnke
Unterrichts-/ Lehrsprache	Deutsch
Zahl der zugeteilten ECTS-Credits	3
Gesamtwoorkload und ihre Zusammen- setzung (z. B. Selbststudium + Kontaktzeit)	90 Stunden Plenumsveranstaltungen: 30 Std. Selbststudium, Vor- und Nachbereitung: 60 Std.
SWS	2 SWS

Art der Prüfung/ Voraussetzung für die Vergabe von Leistungspunkten	Klausur
Gewichtung der Note in der Gesamtnote	2,35%
Qualifikationsziele des Moduls	Vermittlung von Kenntnissen über die Grundzüge des Personalmanagements: Die Studierenden erlangen in der Veranstaltung u.a. grundlegendes Wissen über das Personalmanagement, über Personalauswahl und -beschaffung sowie grundlegende Kenntnisse über Personalplanung.
Inhalte des Moduls	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Grundbegriffe des Personalmanagements - Definition, Begriffsklärung</li> <li>• Aufgabenfelder des Personalmanagements, Historie</li> <li>• Personalauswahl und -beschaffung - Ablauf des Beschaffungsvorgangs: Stellenausschreibungen, Anforderungsprofile, Ablauf und Fehlerquellen der verschiedenen Auswahlverfahren, Unternehmenswerte</li> <li>• Personalplanung - Grundzüge der verschiedenen Planungsverfahren</li> <li>• Personalkosten - Entlohnung und Kostenplanung</li> <li>• Motivation - Erläuterung der wichtigsten Motivationstheorien und -verfahren</li> <li>• Personalentwicklung - Begriff, Arten und Entwicklungsplanung</li> <li>• Disziplinarmaßnahmen - Disziplinarmaßnahmen im Arbeitsverhältnis</li> <li>• Grundzüge Individualarbeitsrecht - Vertragsanbahnung,</li> <li>• Abmahnung, ordentliche und außerordentliche Kündigung</li> <li>• Grundzüge Tarifvertrag und Betriebsvereinbarung</li> </ul>
Lehr- und Lernmethoden des Moduls	Seminaristische Vorlesung
Besonderes (z. B. Online-Anteil, Praxisbesuche, Gastvorträge etc.)	
Literatur (Pflichtlektüre/ zusätzlich empfohlene Literatur)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Danne, Personalwirtschaft</li> <li>• Jung, Personalwirtschaft</li> <li>• Schaub, Arbeitsrechtshandbuch</li> <li>• Einsiedler, Hollstegge, Breuer, Janusch; Organisation der Personalentwicklung</li> <li>• Scholz, Personalmanagement</li> </ul> <p>Jeweils aktuelle Auflagen</p>